



LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI PER LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO

3 giornate

Sessioni formative	1^ SESSIONE	2^ SESSIONE	3^ SESSIONE
Dettaglio delle sessioni formative	<p>La gestione del cambiamento: concetti chiave sulle esigenze di adattamento, di innovazione e di miglioramento (long life learning)</p> <p>Riflessioni sulla gestione del cambiamento a livello individuale e di gruppo</p> <p>Il ciclo di vita delle competenze: concetti teorici ed esercitazione di gruppo</p> <p style="text-align: center;">Pausa</p> <p>Gestione delle Posizioni, delle Prestazioni e del Potenziale</p> <p>Focus sul significato di Gestione delle Prestazioni, in alternativa alla Valutazione delle Prestazioni</p> <p>Esercitazione individuale: redazione individuale delle propria posizione e delle responsabilità affidate, per ordine di rilevanza e con indicazione del tempo dedicato (in termini %)</p> <p>Esercitazione di gruppo: analisi e condivisione dei lavori individuali svolti.</p>	<p>Introduzione alla gestione delle prestazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sviluppare nuovi comportamenti, per ottenere nuove performance; - quali competenze professionali è opportuno integrare alle competenze tecniche; - strumenti e momenti di confronto / valutazione <p>Confronto interattivo su esempi tratti dal reparto.</p> <p style="text-align: center;">Pausa</p> <p>La gestione dei collaboratori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'importanza e la trasparenza di feedback periodici <p>Focus sulla gestione della comunicazione</p> <p>Focus sugli stili del gruppo, gli stili dei membri del gruppo e gli stili del Capo</p> <ul style="list-style-type: none"> - priorità e situazioni significative: <i>scripta manent</i> <p>Confronto interattivo su esempi tratti dal reparto.</p>	<p>Dal Mansionario alla Scheda di valutazione delle prestazioni</p> <p>CHI valuta e di CHI viene valutato: cura e gestione dei Ruoli fondamentali nel processo di valutazione</p> <p>Profilo IDEALE, profilo ATTESO e Profilo percepito: quali distorsioni e quanti fraintendimenti possono generare in azienda</p> <p style="text-align: center;">Pausa</p> <p>ESERCITAZIONE INDIVIDUALE e DI GRUPPO</p> <p>Elaborazione di schede di AUTO-Valutazione Riflessioni di metodo e di contenuto Integrazione delle schede pre-elaborate</p> <p>Conclusioni</p>

Nota sulla didattica	<p>Si prevede la suddivisione dei componenti del reparto in due gruppi, al fine di non lasciare sguarnito il reparto.</p> <p>Una edizione del corso si svolgerà dalle 8.15 alle 12.30; la seconda edizione si svolgerà dalle 13.15 alle 17.30. E' auspicabile che il Responsabile del Reparto partecipi al mattino del 1° giorno; al pomeriggio del 2° giorno; possibilmente sia presente sia al mattino sia al pomeriggio del 3° giorno.</p> <p>La formazione in aula alternerà brevi lezioni frontali con attività pratiche svolte in interazione con gli allievi, che prevedono il coinvolgimento con gli allievi, esercitazioni individuali e di gruppo.</p>
Al termine del corso	<p>Output per il cliente:</p> <p>predisposizione di strumenti operativi da condividere con i partecipanti e da completare mediante incontri da pianificare successivamente (tale attività deve essere condivisa con la Direzione e sarà quotata successivamente).</p>

